3 September 2022

Nomor : 034/03.3/2022

Lampiran :

Perihal : **Pesanan Barang**

**Yth. PT Rezeki Mandiri**

**Jl. Gajah Mada 22**

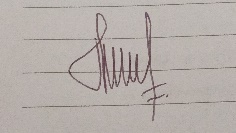
**Purworejo**

Dengan hormat,

Berdasarkan surat penawaran yang diberikan kepada perusahaan kami, kami bermaksud memesan barang dari perusahaan anda dengan spesifikasi dan harga sesuai dengan surat penawaran Anda. Berikut ini daftar adalah barang-barang yang kami pesan:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NO | Nama Barang | Merek | Banyak | Harga (RP) | Total |
| 1 | Laptop | samsung | 5 | 10.240.000 | 51.200.000 |
| 2 | Komputer PC | Compaq | 5 | 7.652.000 | 38.260.000 |
| 3 | Mesin Fotokopi | Minolta | 1 | 30.000.000 | 30.000.000 |
|  | TOTAL | | | | 119.460.000 |
|  | | | | |  |

Kami harapkan barang-barang yang kami pesan tiba di kantor kami paling lambat satu minggu. Pembayaran akan kami lakukan melalui Bank BRI Cabang Purworejo. Demikian surat pesanan ini, atas perhatian dan kerja samanya kami ucapkan terima kasih.

 Hormat kami,

Joko Pramoko

Manajer Pemasaran